天主教聖功學校財團法人臺南市天主教聖功女子高級中學 禮聘一般行政職員

一、**甄選類別：行政職員**

**二、報名資格條件：**

（一）大專以上自然學科學歷。（需負責處理本校所有實驗器材及藥品）

（二）具文書處理能力。（具Microsoft Office系列軟體相關證照者尤佳）

（三）具基礎英語能力（附英檢或相關證書者佳）。

（四）性別不拘。

**三、報名方式：**一律採**通訊報名**，請檢附相關證明文件一併寄至本校人事室。

 （地址：704002臺南市北區北園街87巷64號 聖功女中人事室）

　 ※亦可將相關資料傳真或E-mail至本校人事室

　　 （傳真號碼：06-2745300、E-mail：a219@skgsh.tn.edu.tw）

**四、報名時間：**即日起至113.5.5(日)止

**五、報名需進行注意事項：**

（一）將下列資料寄至本校人事室，以進行初選（書面資料審查）：

 1.報名表（格式如附件一，請務必貼妥最近三個月內二吋脫帽半身相片）。

 2.專科以上學歷證件影本（持國外證書應附中文翻譯及駐外單位驗證之證
　　　　明）。

　　　3.國民身份證、退伍令或免役證明（男性）。

　　　4.履歷自傳（格式不拘）。

　　　5.其他。

**六、甄選時間：**

（一）由校方另行通知。（合者由校方通知面試等程序，不合者恕不退件）

**臺南市天主教聖功女子高級中學 一般行政職員甄選報名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性別 |  | 出生日期 | 民國 年 月 日 | 貼照片處 |
| 現 職 |  | 身 份 證字 號 |  |
| 戶籍地址 |  | 聯絡電話 |  |
| 通訊地址 |  | 手 機 |  |
| 電子信箱 |  | 婚 別 | □已婚 □未婚 |
| 學歷 | 學校名稱 | 部別 | 科系 | 組別 | 起訖年月 |
|  |  |  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |
|  |  |  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |
|  |  |  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |
| 證照 | 證照名稱 | 證照字號 |
|  |  |
|  |  |
| 經歷 | 曾服務之機關學校 | 職稱 | 起訖年月 | 曾服務之機關學校 | 職稱 | 起訖年月 |
|  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |
|  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |
|  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |  |  | 民國 年 月至民國 年 月 |
| 填表人簽章 填表日期  |