

聖功女中 114 學年度高一新生報到程序

窗口	辦理事項	承辦蓋章
1	1. 繳交「畢業證書」及「錄取報到確認單」 2. 領取報到程序單及資料表	不需蓋章
填寫區	1. 請填寫紙本調查表：(1)暑期輔導調查 (2)本土語調查表 2. 請掃描下方「QR-CODE」填報調查及繳費資料： （若無法掃描線上填報者，請跟現場工作人員索取紙本表單， 填寫後再繳回給工作人員，即可進行制服套量及繳費）  帳號：報到編號 密碼：新生身份證後 5 碼 ※表單填報資料如下： (1) 是否參加高一新生訓練？是否訂餐？ (2) 是否參加暑期輔導？是否訂餐？ (3) 暑輔是否住宿？ (4) 制服訂購數量？ ※ 表單資料「提交」後，即可進行制服套量（若制服套量等待人數較多，可先去繳費，再來套量服裝）	不需蓋章
套量區	套量制服	
2	住宿登記與繳費(住宿者請至此櫃台登記與繳交費用)	
3	校車登記與繳費(坐校車者請至此櫃台核費與繳交費用)	
4	一般繳費(不辦理 校車登記及住宿登記者，請直接到此櫃台)	
5	1. 繳回報到程序單、 <u>暑輔回條</u> 、 <u>本土語調查單</u> 2. 領取 <u>新生須知</u> 3. 欲報名實驗班者資料收件 □	

※ 7/23 至 7/25 舉辦 2025 年聖功英語生活營，有意願參加者，請洽服務台辦理。